

Comune di Briga Novarese

PROVINCIA DI NOVARA

AVVISO PUBBLICO DI RACCOLTA DI CURRICULA PER CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DIVERSI DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00

Il Responsabile del Servizio Area Tecnica

Visti gli artt. 90, comma 6, e 91, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 ;
Visti gli artt. 252 e 262 del DPR 207/10,
Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000

AVVISA

Che è avviata la procedura per la formazione di una raccolta di curricula di professionisti da interpellare, con le modalità di cui agli artt. 91 comma 2 e 57 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento di incarichi diversi, quali:

- A) Verifiche strutturali della vulnerabilità sismica degli edifici di interesse strategico/rilevante esistenti di proprietà comunale;**
 - B) redazioni studi geologici, idrogeologici e sismici;**
 - C) redazioni relazioni paesaggistiche;**
 - D) collaudi statici;**
 - E) collaudi tecnico-amministrativi;**
 - F) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione di LL.PP. ai sensi del D.Lgs. n°494/96 e s.m.i.;**
 - G) Sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 626/94;**
 - H) progettazione, direzione, misura, contabilità di LL.PP.;**
 - I) attività accessorie alla progettazione di LL.PP.;**
 - J) Pratiche prevenzione incendi;**
 - K) progettazione restauri e/o ristrutturazioni immobili esistenti di proprietà comunale;**
 - L) rilevazioni topografiche con restituzione grafica, misurazioni e picchettazioni.**
- il cui corrispettivo stimato sia inferiore ad € 100.000 I.V.A. e Cassa esclusi;

1. REQUISITI DI ISCRIZIONE: possono chiedere di essere inseriti nell'elenco i soggetti di cui all'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), g) e h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., iscritti al relativo ordine – collegio professionale e dotati di idonea competenza professionale. Per l'attività di collaudo statico e tecnico-amministrativo sono inoltre richiesti i requisiti di cui alla legge n. 1086/1971.

I concorrenti devono dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione di cui agli **artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006**, di possedere la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di avere regolare posizione contributiva.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE: coloro che desiderano essere iscritti nell'elenco, presentano all'Ufficio Protocollo del Comune di Briga Novarese apposita **richiesta in bollo (secondo l'allegato A)** in busta chiusa, indirizzata al Responsabile del Servizio Area Tecnica Ing. Maria Luisa Bacchetta con la dicitura "ISTANZA DI ISCRIZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA RACCOLTA DI CURRICULA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DIVERSI DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00".

La richiesta dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, nella quale il concorrente dichiara:
 - di possedere i requisiti di cui al precedente punto 1);

- che le notizie riportate nel curriculum professionale allegato sono veritiere;
- di aver preso visione e di accettare tutte le clausole dell'avviso per la formazione dell'elenco in argomento;
- di accettare che gli eventuali incarichi dovranno essere espletati nei tempi richiesti di volta in volta dall'Amministrazione (*tale accettazione è requisito indispensabile per l'affidamento dell'incarico*);
- i servizi di incarico, tra quelli indicati, ai quali è interessato (dalla lettera **A**) alla lettera **L**) dell'avviso);
- (eventualmente, e in considerazione del servizio che si vuole prestare) di possedere l'abilitazione di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- (eventualmente, e in considerazione del servizio che si vuole prestare) di possedere l'abilitazione di cui alla L. 818/84;

L'istanza di iscrizione deve essere redatta **in competente bollo** e sottoscritta a cura dell'interessato o, nel caso di raggruppamento già costituito, a cura del legale rappresentante della capogruppo, unitamente a fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma 3 D.P.R. 445/2000, nonché mandato conferito alla capogruppo risultante da scrittura privata autenticata. Per i costituendi raggruppamenti di professionisti, l'istanza deve essere firmata da ciascun professionista facente parte del costituendo raggruppamento, corredata dalle fotocopie dei rispettivi documenti d'identità in corso di validità ex D.P.R. 445/2000 e contenere altresì l'impegno a formalizzare il raggruppamento prima di un eventuale affidamento dell'incarico, mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo. Non è consentito ad un professionista singolo od associato presentare contemporaneamente istanze in diversi raggruppamenti, a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate; nel caso in cui venga presentata domanda individualmente ed in associazione, verrà esclusa dalla gara l'offerta del singolo professionista. E' cura dei partecipanti l'indicazione completa dei dati personali utili ai fini professionali.

b) Curriculum professionale, datato e firmato, relativo al quinquennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune. Il curriculum deve indicare, oltre ai dati personali del concorrente (nome, cognome, luogo e data di nascita, titolo di studio, numero e data di iscrizione al relativo Ordine/Collegio professionale, numero di iscrizione all'Albo regionale dei Collaudatori) e alle notizie ritenute significative, gli incarichi – affini a quelli di interesse del concorrente – svolti per conto di committenti pubblici e/o privati, specificando per ognuno di essi: periodo di svolgimento dell'incarico(mese e anno), oggetto dell'incarico, importo dei lavori, prestazione effettivamente svolta, nominativo e sede del Committente, il nr. di telefono, l'indirizzo completo ed il nr. di fax al quale far pervenire eventuali comunicazioni.

Il curriculum professionale deve, inoltre, illustrare la composizione dello studio tecnico del concorrente(indicando nominativo, data di nascita e titolo di studio di ciascun soggetto che fa parte dello studio) e delle attrezzature a disposizione.

Nella richiesta il concorrente deve autorizzare l'amministrazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

3. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE: La richiesta di iscrizione deve pervenire entro le ore 12,00 del 10 DICEMBRE 2011 all'Ufficio Protocollo del Comune di Briga Novarese, Regione Prato delle Gere 1 e sarà inserita nella raccolta approvata entro il 31/01/2012.

L'aggiornamento della raccolta avrà scadenza semestrale pertanto le nuove richieste di inserimento dovranno pervenire entro il 30/06/2012 e saranno inserite entro il 31/07/2012.

4. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO: I concorrenti saranno inseriti nella raccolta previa verifica della regolarità della domanda di iscrizione.

5. AVVERTENZE:

- non saranno iscritti nell'elenco i concorrenti che non abbiano presentato tutta la documentazione richiesta al precedente punto 2 o che non possiedano i requisiti richiesti;
- non saranno ammessi i concorrenti che abbiano prodotto la domanda/dichiarazione sostanzialmente incompleta o non firmata con le modalità richieste;
- l'iscrizione nell'elenco avverrà per tipologie di incarichi (dalla lettera **A**) alla lettera **L**) dell'avviso) ed in particolare per la lettera **H**) alla voce "**progettazione**" si considereranno le iscrizioni alle seguenti sottocategorie:
 - h1) edilizia civile – settore OO.PP.;
 - h2) opere strutturali in c.a., acciaio, legno e muratura;
 - h3) opere igienico sanitarie e bonifiche ambientali;

- h4) opere stradali e affini;
- h5) opere idrauliche, lacuali, fluviali e di ingegneria naturalistica;
- h6) impianti termoidraulici, sanitari ed antincendio;
- h7) impianti elettrici e di illuminazione pubblica;
- h8) impianti solari fotovoltaici e termici;
- h9) impianti tecnologici speciali;
- h10) impianti sportivi;
- h11) Arredo urbano, parchi, giardini e verde pubblico;
- h12) altro (specificare);

Il presente avviso non riguarda la pianificazione urbanistica.

- Le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, riservandosi quest'ultima di non procedere agli affidamenti suddetti, qualora sia possibile lo svolgimento delle suddette prestazioni a mezzo di personale dipendente interno o qualora vi siano motivi per il differimento o la soppressione dei singoli interventi.

- Nei casi in cui non sia possibile espletare le attività connesse con la progettazione con ricorso al personale interno, ci si riserva di affidare gli incarichi ai sensi dell'art. 91 c. 2 del D.Lgs. 163/2006 con invito di almeno cinque soggetti, se sussistono in tale numero aspiranti idonei, e scelta mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa o del prezzo più basso, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

- L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di affidare direttamente gli incarichi il cui compenso professionale sia inferiore ad € 40.000,00 come anche di interpellare soggetti non iscritti nell'elenco qualora gli iscritti in possesso dei requisiti e della professionalità necessaria siano inferiori a cinque.

- I concorrenti da invitare a presentare offerta per l'affidamento di incarichi professionali saranno individuati dal Responsabile del Procedimento secondo l'esperienza maturata nello specifico settore ritenuta necessaria e proporzionata ai fini dell'eventuale affidamento dell'incarico.

- L'incarico verrà affidato solo ai soggetti in possesso dei requisiti minimi di partecipazione e per i quali non sia riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione stessa, tenuto conto della valutazione comparativa dei curricula pervenuti in rapporto alle opere da progettarsi.

- Per ogni incarico verrà richiesta garanzia assicurativa di cui all'art. 111 del D.Lgs. 163/06 e all'art. 269 del D.P.R. 207/10.

- I dati forniti dai concorrenti saranno trattati con mezzi manuali o informatici al solo fine della selezione e della gestione dei successivi rapporti contrattuali. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è il Comune di Briga Novarese

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Maria Luisa Bacchetta

6. PUBBLICITA': il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Briga Novarese sul sito internet del Comune e trasmesso agli ordini professionali.

Briga Novarese, 9 novembre 2011.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA
Ing. Maria Luisa Bacchetta

ALLEGATI: schema istanza di partecipazione e schema curriculum vitae.

(ALLEGATO A)

ISTANZA DI ISCRIZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA RACCOLTA DI CURRICULA PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DIVERSI DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00

Da compilare per ogni soggetto componente lo studio, Società..

Il sottoscritto/a

Nato/a.....

il Residente a.....

in via..... n..... Tel.....

.FaxE-mail.....

Diploma/Laurea.....

Iscritto all'Albo professionale dial n°..... dal

Chiede

di essere inserito nella raccolta di curricula di professionisti da interpellare per gli incarichi di importo inferiore a € 100.000 per le seguenti categorie (barrare le "lettere" d'interesse):

A) Verifiche strutturali della vulnerabilità sismica degli edifici di interesse strategico/rilevante esistenti di proprietà comunale;

B) redazioni studi geologici, idrogeologici e sismici;

C) redazioni relazioni paesaggistiche;

D) collaudi statici;

E) collaudi tecnico-amministrativi;

F) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione di LL.PP. ai sensi del D.lgs. n°494/96 e s.m.i.;

G) Sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs 81/08;

H) progettazione, direzione, misura, contabilità di LL.PP.:

h1) edilizia civile – settore OO.PP.;

h2) opere strutturali in c.a., acciaio, legno e muratura;

h3) opere igienico sanitarie e bonifiche ambientali;

h4) opere stradali e affini;

h5) opere idrauliche, lacuali, fluviali e di ingegneria naturalistica;

h6) impianti termoidraulici, sanitari ed antincendio;

h7) impianti elettrici e di illuminazione pubblica;

h8) impianti solari fotovoltaici e termici;

h9) impianti tecnologici speciali;

h10) impianti sportivi;

h11) Arredo urbano, parchi, giardini e verde pubblico;

h12) altro (specificare);

I) attività accessorie alla progettazione di LL.PP.;

J) Pratiche prevenzione incendi;

K) progettazione e direzione lavori restauri e/o ristrutturazioni immobili esistenti di proprietà comunale;

L) rilevazioni topografiche con restituzione grafica, misurazioni e picchettazioni.

A tal fine dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti minimi per assumere incarichi professionali per le categorie indicate;

- di non trovarsi in alcuna situazione di cui agli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006;

- di possedere la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- di avere regolare posizione contributiva.
- che non sussistono cause di incompatibilità ad eventuali incarichi;
- che le notizie riportate nel curriculum professionale allegato sono veritiere;
- di aver preso visione e di accettare tutte le clausole dell'avviso per la formazione della raccolta in argomento;
- di accettare i tempi per la consegna degli elaborati che verranno disposti dall'Amministrazione Comunale;

Firma

Dichiara inoltre (solo se in possesso):

- di essere in possesso dei requisiti di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. per assumere le funzioni di Coordinatore della sicurezza.
- di essere in possesso della l'abilitazione di cui alla L. 818/84;
- Di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i per le finalità connesse all'eventuale affidamento dell'incarico ed all'inserimento nell'elenco professionisti.

Firma

ALLEGATO B)

Il Curriculum Vitae dovrà essere strutturato nel seguente modo:

Titoli professionali:

- Nel caso di progetti elencare al massimo 5 progetti, esclusivamente di opere pubbliche, per ciascuna categoria di cui si chiede l'iscrizione, indicando l'Ente committente, l'importo dei lavori comprensivi degli oneri per la sicurezza, una sintetica descrizione dell'intervento che ne illustri le caratteristiche tecniche e le eventuali peculiarità e gli estremi degli atti di collaudo. Devono essere riportati esclusivamente progetti i cui lavori siano stati ultimati e collaudati e per i quali sia riconducibile una responsabilità diretta del professionista titolare della domanda). (massimo una cartella formato A4 per ogni progetto);
- Nel caso di altre prestazioni: elencare al massimo 5 prestazioni portate a compimento con buon esito, indicando l'Ente committente, una sintetica descrizione dell'intervento che ne illustri le caratteristiche tecniche e le eventuali peculiarità. Devono essere riportati esclusivamente prestazioni professionali per le quali sia riconducibile una responsabilità diretta del professionista titolare della domanda). (massimo una cartella formato A4 per ogni attività svolta);

Titoli culturali:

- descrivere gli elementi ritenuti utili contenuti al massimo in una cartella su foglio formato A4.
- Convegni e seminari: specificare argomenti e durata (dovranno essere elencati unicamente quelli di durata uguale o superiore a tre giornate).
- Ulteriori informazioni: potranno essere riportate quelle informazioni non previste ai punti precedenti e ritenute utili al fine della selezione (massimo una cartella su foglio formato A4).